

# Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

## Sitzungsprotokoll vom 22.08.2016

Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr

### FachschaftsrätInnen:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anja Förster	X		
Denise Kaupat		X	
Dimitrij Leus		X	
Dunja Arens	X		
Ekatarini Karapantsjou			X
Gary Strauß		X	
Immanuel Heymans	X		
Jakob Fortmeier		X	
Jan-Niklas Jahnke	X		
Jessica Lea Bender	X		
Johannes Schwabroh	X		
Marc-Oliver Bahl		X	
Marco Kalaitzis	X		
Miriam Dreesbach	X		
Saskia Janshoff	X		
Saskia Koza	X		
Sven Langwasser		X	

### Kooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anna Behle	X		
Aron Thoener		X	
Bettina Heiligtag	X		
Matthias Hempel	X		

### Ehrenkooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Arantxa Bößem	X		
Sascha Graßhoff		X	

### Sonstige Anwesende:

# Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

**Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf**

**Top 0: Beschlussfähigkeit, Post, Emails, Berichte:**

Es sind genügend Räte anwesend um stimmberechtigt zu sein.

→ Absegnung des alten Protokolls:

Die Protokolle vom 25.07. bis 15.08. müssen verabschiedet werden.

Die Protokolle wurden korrigiert.

Dafür: 12

Dagegen: 0

Enthaltung: 1

Es wird daran erinnert, dass Abmeldungen bis spätestens 14 Uhr erfolgen müssen. Alle späteren Entschuldigungen benötigen bitte eine Begründung.

Es wird darum gebeten, dass man bei Flaterate-Entschuldigungen wöchentlich daran erinnert, oder jemanden beauftragt, damit es keine Missverständnisse gibt.

Kritikpunkt: In der vorlesungsfreien Zeit ist jede Woche Sitzung vielleicht zu viel. Es wäre sinnvoll, wenn die Sitzungen nur alle 2. Woche sind.

→ Post:

- Eine Mahnung von *xerox*. Die Kündigung ist offensichtlich noch nicht durchgegangen. Wir gehen mit der Mahnung zum AStA. Dunja kümmert sich.
- 

→ E-Mails:

- Am Mittwoch trifft sich Cid zur Planung für den Pen & Paper Rollenspieltag  
Ort: 12 Uhr FS Geschichte 23.31.04.74.
- AK Planung: Treffen für die Planung vom AK Glas: Mittwoch 14 Uhr im FS-Ref. Ab 15 Uhr benötigt Marco einen Stellvertreter: Lea erklärt sich bereit. Unsere Meinung: Auf jeden Fall wollen wir den Präpbesteckverkauf selbst behalten.
- Die FS Geschichte erstellt eine Terminübersicht für ihre Studierenden. Sie hätte gerne Termine von uns, zu denen auch Studierende der Geschichte kommen dürfen (z.B. Party). Wir sind einverstanden. Marco kümmert sich.
- Es gibt eine offene Doktorandenstelle bei Prof. Pauly.
- Für die letzten ESAGs wurden Schilder an Besenstielen gebastelt, viele davon sind nicht wieder aufgetaucht. Wir bringen einen eigenen Besenstiel mit.
- Einige Fachschaften der Phil-Fak würden gerne unseren Grill für Mittwoch

ausleihen. Wir könnten den Schwenkgrill verleihen.

–

→Berichte:

- Es war FSVK, man bittet um einen Text für den Semesterkalender bis zum 2. September. Miriam kümmert sich.  
Johannes hat die Selbstverpflichtung zum FS-Ref gebracht.
- Reinigung des Kellers: Der Keller wurde weitestgehend entrümpelt. Die Reinigung verzögert sich allerdings, da die Container für den mit Fäkalien kontaminierten Müll nicht abgeholt werden können.
- Mittwoch 24.08.2016, Treffen AK Glas.
- Dunja erkundigt sich nochmal wegen des Biersponsoring.
- Im September laufen die WE-Vorstände ab. Wir müssen neue Personen benennen.

### **Top 1: Prüfungskommission / WE-Vertreter:**

- Benennung von Kandidaten für die **Prüfungskommission**: Wir brauchen einen Hauptverantwortlichen und eine Vertretung.  
Kandidaten: Jannik, Lea (HV)  
Abstimmung über die Kandidaten:  
Dafür: 9  
Dagegen: 0  
Enthaltung: 5
- Benennung von Kandidaten für die **WE-Vertreter**: Wir brauchen einen Hauptverantwortlichen und eine Vertretung.  
Kandidaten: Imanuel (HV), Dunja  
Dafür: 12  
Dagegen: 1  
Enthaltung: 0

### **Top 2: Bier:**

- Bislang gibt es nur Vorschläge für Marken.
- Dunja stellt den Antrag, dass wir für den Einkauf einen Transporter mieten für max. 50 € (Miete + Sprit) am Tag.  
Dafür: 8  
Dagegen: 0  
Enthaltung: 2
- Bier kaufen: Vorschlag von Saskia J.: Mehr Variation ins Bier bringen (Rotes und Schwarzes 5,0). **Menge: 750 L (1500 Dosen) für die ESAG.**
- Für den **Fachschäftsverkauf**: Verkauf für 1 € die Flasche. Mengen an Bier: 50% Pils und 50% Alt im Angebot.  
10 Kästen Pils; Pro Kasten max. 15 € Ausgaben im Einkauf (incl. Pfand).  
Jannik schlägt Wicküler vor.

10 Kästen Alt; Miriam schlägt für Alt Bolten vor: Pro Kasten max. 15 € Ausgaben im Einkauf (incl. Pfand).

Antrag: Das 10 Kästen Alt und 10 Kästen Pils für max bis zu 300 € (15€ Kasten incl Pfand) für den **Fachschafftsverkauf** gekauft werden.

Dafür: 8

Dagegen: 0

Enthaltung: 2

- Bierkauf für die **ESAG**: Vorschlag von Saskia J.: Mehr Variation ins Bier bringen (Rotes und Schwarzes 5,0). **Menge: 750 L (1500 Dosen, 5,0 Bier) für die ESAG.**

- Antrag: Das wir für bis zu 300€ für maximal 4 Tage einen Kühlwagen buchen.

Dafür: 8

Dagegen: 0

Enthaltung: 2

Es wird sich um Angebote gekümmert.

–

- Antrag: Das für die **ESAG** 5,0 Bier (Sorten: Rot 625 Dosen, Grün 250 Dosen, Schwarz 625 Dosen) gekauft wird. Kosten: max. 75 Cent pro Dose (incl Pfand)

1.125 € insgesamt.

Dafür: 9

Dagegen: 0

Enthaltung: 1

–

### **Top 3: ESAG:**

- Eventuell könnten wir uns von Sixt den Transporter sponsorn lassen.

Vergütung: Werbung in den Ersti-Tüten. Wir fragen an; Lea kümmert sich.

- *AK Bar*: Bettina kümmert sich ab Anfang September. Erste Vorschläge: Bar Alexandra, Cape Town, Papidoux, Tigges, Lot John, (Shooters Stars: Oberen Bereich buchen Problem: Altstadt, verläuft sich? Gab aber auch schon gute Erfahrungen mit der Altstadt...)

- Arantxa macht einen Doodle AK Rally und Spiele

–

–

### **Top 4: TK-Vertrag:**

- Wir müssen über den neuen Vertrag mit der TK beschließen.

Dafür: 9

Dagegen: 0

Enthaltung: 1

- Antrag ist angenommen. Wir können den Vertrag unterschreiben lassen.

–

### **Top 5: Party:**

- Scherzer: steht uns für den Termin der Party zur Verfügung. Wir müssen

abstimmen, was wir benötigen. Auf jeden Fall:

1 Kühlwagen

1 Schankwagen

1 Schankanlage

Und Bier:

Mengen von der letzten Party (Bierotop, lief schlechter als eine Winterparty!)

800 Pils Verbrauch: 390

300 Alt Verbrauch: 180

Geplante Mengen:

10 50 L Pils

10 30 L Pils

10 30 L Alt

Einstimmig dafür.

– Technik muss gebucht werden:

Traverse + Technik + Kulturreferenten für Auf und Abbau, Lautsprecher:  
Alles?

Außen: Moving Heads (kann man ein Logo reinsetzen),

Innen: Schwarzlicht.

Nebelmaschine:

Dafür: 5

Dagegen: 3

Enthaltung: 1

Soll die Nebelmaschine drinnen sein?

Dafür: 2

Dagegen: 7

Enthaltung: 5

Die Nebelmaschine kommt nach draußen.

Sound: Komplett.

Einstimmig dafür.

– Weiteres: Essen? (Vertagt)

– DJ: vertagt.

–

– Noch ToDo: Plakate;

– Noch ToDo: Deko;

–

### **Top 6: Ersti-Fahrt:**

– QVM Antrag: Ob wir einen QVM-Antrag stellen, für:

Unterkunft? Reisekosten? Sonstiges?

Unterkunft + Verpflegung:

Dafür: 7

Dagegen: 0

Enthaltung: 1

Antrag angenommen. Wir stellen einen QVM-Antrag.

- Camp Buchen:
- Busse:
  
- Sonstige Ausgaben?
- 
- 

**Top 7: Interna:**

- Es fand ein Interna statt.
- 

**Sonstiges:**

Miriam gibt ihren Schlüssel ab. Die bisherigen Texte für das Heft wurden in die Dropbox hochgeladen. Miriam tritt als zuständige für das Ersti-Heft zurück. Bezüglich TK-Alex werden die Antworten zur Verfügung gestellt. Miriam möchte nicht mehr Hauptverantwortliche für die E-Mails sein.

**Wir sollten uns überlegen, was mit den alten Rechnern passieren soll (Deinventarisierung und Entsorgung?)**

**Ende der Sitzung: 21:15 Uhr**

**Protokollführer: Johannes Schwabroh**

**Redeleitung: Bettina Heiligttag**