

Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

Sitzungsprotokoll vom 05.09.2016

Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr

FachschaftsrätInnen:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anja Förster			
Denise Kaupat		X	
Dimitrij Leus	X		
Dunja Arens		x	
Ekatarini Karapantsjou		X	
Gary Strauß		X	
Immanuel Heymans		x	
Jakob Fortmeier	X		
Jan-Niklas Jahnke		X	
Jessica Lea Bender		X	
Johannes Schwabroh	X		
Marc-Oliver Bahl		X	
Marco Kalaitzis		X	
Miriam Dreesbach		X	
Saskia Janshoff		X	
Saskia Koza	X (ab 17:41)		
Sven Langwasser		X	

Kooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anna Behle		x	
Aron Thoener		X	
Bettina Heiligtag		x	
Matthias Hempel		x	

Ehrenkooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Arantxa Bößem		X	
Sascha Graßhoff		X	

Sonstige Anwesende:

Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

Top 0: Beschlussfähigkeit, Post, Emails, Berichte:

Es sind nicht genügend Räte anwesend. Wir sind nicht stimmberechtigt.

→ Absegnung des alten Protokolls:
nicht möglich wegen Beschlussunfähigkeit.

→ Post:

- Xerox: **Wir haben inzwischen eine zweite Mahnung von Xerox bekommen.** Und die Kündigung des Wartungsvertrages wurde bestätigt. Gemäß der AGBs **ist die Kündigung erst zum 30.06.2017.** Die erhaltene Rechnung muss daher unbedingt beglichen werden. Fünf Tage vor Vertragsende müssen wir zudem die Zählerstände des Kopierers an Xerox übermitteln, damit eine Endabrechnung erstellt werden kann (diese Info muss unbedingt an den dann amtierenden neuen Rat weitergegeben werden!).

→ E-Mails:

- Eine E-Mail von Prof. Feldbrügge: Es werden zwei Studentische Vertreter für die Berufungskommission einer W2 Professur benötigt. Wir sollen schnellstmöglich zwei Personen dafür benennen.
- Das Fachschaftsreferat hätte für die Präsentation am Montag gerne zwei Folien von uns: Eine Folie mit allgemeinen Infos (Raumnummer, Kontakt, etc) und eine weitere Folie mit einer tabellarischen Übersicht unserer ESAG-Veranstaltungen (v.a. mit den Treffpunkten). **Deadline dafür ist der 16.09.**
- Tobi hat bei Facebook ein Dokument erstellt, wo die Links zu allen Ersti-Gruppen eingetragen werden sollen.
- *BABO blue* (Hersteller des gleichnamigen Biermix-Getränks) bietet uns an, für unsere Ersti-Tüten Flyer mit Gutscheinen für den BABO blue Onlineshop zukommen zu lassen.
- Die Texte für den Erstsemester-Kalender des AStA sollen noch bis 08.09.2016 eingereicht werden.

→ Berichte:

- Morgen (06.09.2016) ist FSVK.
- Herr Kafiz bittet um ein Treffen mit uns zur Erörterung seines QVM-Antrags.

Top 1: Einkauf:

- Das Geld für den auf der letzten Sitzung beschlossenen Einkauf kann am 08.09.2016 abgeholt werden, sodass der Einkauf am 12.09. stattfinden kann. **Die Person, die den Einkauf durchführt (laut letztem Protokoll wäre das Jakob), soll bitte zum Abholen des Geldes mit Saskia J. mitkommen (oder alternativ zwischen 13-15 Uhr in der Fachschaft sein), um das Geld unmittelbar in Empfang zu nehmen.**

Top 2: ESAG:

- Vertagt wegen Beschlussfähigkeit.

Top 3: Erstfahrt:

- Vertagt wegen Beschlussfähigkeit.

Top 4: Party:

- Vertagt wegen Beschlussfähigkeit.
- Jakob ist dabei, am Security-Dienst anzufragen.

Sonstiges:

Es wird darum gebeten, dass auf der nächsten Sitzung möglichst viele von uns anwesend sind, da man mit uns über die O-Tutorien sprechen möchte.

Ende der Sitzung: 17:43 Uhr

Protokollführer: Johannes Schwabroh

Redeleitung: Johannes Schwabroh