

Sitzungsprotokoll vom

Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr

FachschaftsrätInnen:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Denise Kaupat	X		
Dimitrij Leus	X		
Dunja Arens	X		
Ekatarini Karapantsjou		X	
Gary Strauß		X	
Immanuel Heymans	X		
Jakob Fortmeier	X		
Jan-Niklas Jahnke		X	
Jessica Lea Bender		X	
Johannes Schwabroh	X		
Marc-Oliver Bahl		X	
Miriam Dreesbach	X		
Saskia Janshoff		X	
Saskia Koza	X		
Sven Langwasser	X		

Kooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anna Behle	X		
Aron Thoener		X	
Bettina Heiligttag	X		
Matthias Hempel		X	

Ehrenkooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Arantxa Bößem			
Sascha Graßhoff		X	

Sonstige Anwesende:

Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

Top 0: Beschlussfähigkeit, Post, Emails, Berichte:

Es sind genügend Räte anwesend um stimmberechtigt zu sein.

→ Absegnung des alten Protokolls:

→ Post:

- Xerox Mahnung, Dunja wartet auf eine Antwort vom AStA
- Übersicht für Studium Universale Kurse im WS 16/17
- abgelaufene Frist für das Inventarisieren der neuen Computer, Bildschirme und des Druckers. (Frist ist abgelaufen, da die Post nicht vor der letzten Sitzung geholt wurde), Jakob kümmert sich
- DJH hat eine Rechnung an die Fachschaft und Frau Köthe gestellt, Miriam kümmert sich darum.

→ E-Mails:

- Die MoJa Fachschaft möchte die Glühweintöpfe mieten.
- Dienstag den 29.11.16 findet um 18 Uhr die nächste FsVk statt
- Geoinformationssysteme (GIS) Hamburg, bietet Fortbildungen im Bereich GIS an. Es ist ein Infoblatt angehängt, welches geteilt wird.
- Prof. Jakobson hat eine WHK-Stelle mit möglicher anschließender Masterarbeit anzubieten.
- DHJ hat eine Rechnung geschrieben (Miri hat die Kündigung versendet), ist noch aus der Zeit von Frau Köthe und es wurde sich darum gekümmert.

→ Berichte:

- Getränke sind alle besorgt, Würstchen noch nicht.
- Bier für den Verkauf wurde gekauft. Anna hat das Geld vorgestreckt und möchte dieses zurückbekommen.
- Herr Kafitz war da, es scheinen wieder einige Studierende nicht erschienen sind, es wird darum gebeten die Studenten an die Termine zu erinnern, weil sonst die Leute durchfallen, nicht nur durch den Neurobiologie Teil des Praktikums, sondern auch durch den Teil der Tierphysiologie.

Top 1: Party:

- Die Deko ist fast fertiggestellt, Donnerstag setzten sich Arantxa und Bettina nochmal hin und machen den Rest fertig.

- Security-Dienst ist ab kurz vor 22 Uhr auf der Party.
- Die Party wird gegen 04:00 Uhr beendet
- Softdrinks wurden besorgt
- Es wird eine WhatsApp-Gruppe für die Helfer erstellt werden.
- Die Würstchen müssen noch gekauft werden, Anna besorgt sie.
- Cit möchte wissen ob Freitag um 12 oder 14 Uhr die Übergabe für den SP-Saal machen
- Plakate sind aufgehängt
- Dunja kümmert sich um Toilettenpapier und Papiertücher
- Kasse es werden 2 Kassen geöffnet
- Getränkepreisschilder müssen noch erstellt werden: **AK-Deko**
- Es gibt einige Fixkosten, die wir nicht zurück bekommen können (SP-Saal, Reinigung [wahrscheinlich], Securty [teilweise])
- Antrag, dass die Party am 02.12.16 stattfindet. (Der Kassenwart hat sich ausdrücklich dagegen ausgesprochen)

Dafür: 5

Dagegen: 1

Enthaltungen: 3

- DJ: Arantxa hat einen DJ aufgetrieben, den wir auch in Anspruch nehmen wollen. (Songwünsche sollen **DRINGEND** in die Exel Tabelle eingefügt werden.) **SUPERHEROTHEMES!!!**
- DJ's Delight möchte 70 € Kautio haben (Party reader **Anna**)
- Helfer sind organisiert, wir brauchen nochmal deutlich mehr Helfer! **Räte** sollen sich bitte noch für **weitere Schichten** eintragen und **nicht** nur für die **erste Schicht!**
- Johannes postet ein Helfergesuch auf die Homepage, Dunja schreibt es auf Facebook und Jakob geht in die Vorlesungen. (Helfer für den Abbau, 1-3 und 3-5)
- SP-Saal öffnen für den Putzdienst?
- Es sollte ein Plan erstellt werden wann was gemacht wird, Anna schaut nach ob sie den alten Plan findet

Top 2: Ersti Fahrt:

- das Haus Eberhang möchte in den nächsten 3 Wochen (16.12.16) eine Buchungsbestätigung, da sonst unser Wunschtermin weiter vergeben wird
- Auf kommende Woche verschoben.

Top 3: Biophysikübung:

- Übungsaufgaben sind teilweise nicht einfach lösbar, da eine genaue Angabe des Rundens nicht gemacht wurde.
- **Jakob** schreibt Prof. König an und bittet um einen Termin es wird nach den Übungen wegen dem Ilias, dem Taschenrechner in der Klausur und der Rundung während der Übungen

Top 4: Server:

- Marco versucht es diese Woche noch zu schaffen

Top 5: Neujahrempfang:

- Begrüßung durch unsere Rektorin und vllleicht dem Bürgermeister.
- Es gibt eine Übersicht von dem Wissen, dass an dieser Uni im letzten Jahr gesammelt bzw. erforscht wurden.
- Der Neujahrempfang findet am 25.01.2017 um 18 Uhr statt.
- Alle die Teilnehmen wollen, sollen Miriam bitte Bescheid sagen. (bis nächste Woche Montag)

Top 6: Topfverleih:

- Die MoJa möchte unsere Töpfe am 09.12.16 ausleihen.
- Antrag, dass die MoJa unsere Glühweintöpfe am 09.12.16 ausleihen können (während der Sprechstunde 12-13 Uhr), sofern sie diese am 12.12.16 während der Sprechzeit oder vor der Sitzung (bis 17U Uhr) gespült zurück bringen, sollte dies nicht geschehen, behalten wir das Geld der Kautioin ein.

Dafür: 6

Dagegen: -

Enthaltungen: 2

- Die Töpfe werden für eine eigene Veranstaltung benötigt.

Sonstiges:

Ende der Sitzung: 19:06 Uhr

Protokollführer: Jakob Fortmeier

Redeleitung: Bettina Heiligttag