

# Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

## Sitzungsprotokoll vom 13.02.2017

Sitzungsbeginn: 17:30 Uhr

### FachschaftsrätInnen:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Denise Kaupat	x		
Dimitrij Leus			x
Dunja Arens		x	
Aikaterini Karapantsiou		x	
Gary Strauß		x	
Immanuel Heymans		x	
Jakob Fortmeier	x		
Jan-Niklas Jahnke	x		
Jessica Lea Bender	x		
Johannes Schwabroh	x		
Marc-Oliver Bahl		x	
Miriam Dreesbach	x		
Saskia Janshoff		x	
Saskia Koza		x	
Sven Langwasser	x (ab 17:41 Uhr)		

### Kooptierte Anwesende:

	<u>Anwesend:</u>	<u>Entschuldigt:</u>	<u>Unentschuldigt:</u>
Anna Behle	x		
Arantxazu Bößem		x	
Sascha Graßhoff		x	
Bettina Heiligttag		x	
Matthias Hempel		x	
Monika Keutmann		x	
Aron Thoener		x	

Sonstige Anwesende: Jack Kupschke

# Fachschaft Biologie

- Der Fachschaftsrat -

Geb. 26.11.U1.42, Universitätsstraße 1, 40225 Düsseldorf

## **Top 0: Beschlussfähigkeit, Post, Emails, Berichte:**

Es sind NICHT genügend Räte anwesend um stimmberechtigt zu sein.

→ Absegnung des alten Protokolls:

Die Absegnung der alten Protokolle kann wegen der mangelnden Beschlussfähigkeit nicht erfolgen

→ Post:

- PhD Studien an der International Helmholtz Research School of Biophysics and Soft Matter (Aushang)
- Gaststudentenprogramm an der International Helmholtz Research School of Biophysics and Soft Matter (Aushang) für Masterstudenten der Biologie, Physik, und Ähnliches

→ E-Mails:

- Nachricht von dem gemeinnützigen Karrierenetzwerk für eine Bekanntmachung ihrer Aktionen auf unserer Facebookseite

→ Berichte:

- Eine Studentin war wegen des physikalischen Praktikums für Biologen in der Fachschaft. Bei einem gemeinsamen Besuch mit Jan-Niklas bei der Physik kam heraus, dass die Problematik auf Grund von einem Missverständnis (in ihrem Laufzettel wurde ein Abtestat als bestanden abgezeichnet, obwohl sie es nicht bestanden hatte, dementsprechend ist sie nicht beim Nachtestat aufgetaucht) entstanden ist. Die Studentin muss jetzt am mündlichen Testat bei Prof. Dr. Schumacher teilnehmen.

Jan-Niklas bittet darum, dass sich 3 Fachschaftsräte zusammensetzen, die gesammelt dem Herrn Schumacher einen Besuch abstatten. Dabei soll ein Protokoll geschrieben werden. Jakob erwähnt, dass der Herr Schumacher immer selbst Protokolle auf Anfrage anfertigt. Das Gespräch soll nicht in die WE eingereicht werden.

Bei dem Gespräch sollen die Problematiken des physikalischen Praktikums angesprochen werden, damit die nachfolgenden Studenten weniger Probleme haben.

Jakob schlägt vor, dass man generell die Probleme aller Praktika anschaut und die Probleme zusammenträgt und nach möglichen Lösungen sucht.

- Meinungsbild, ob wir die Problematiken der Praktika an den Herrn Prof. Dr.

Feldbrücke weitertragen:

Dafür: 3

Dagegen: 3

Enthaltung: 1

- Wir sind dagegen.
- Dennoch sollte man sich mal überlegen, wie wir die Angelegenheiten weiter bearbeiten.
  
- Herr Dr. Kafiz bittet um eine Rückmeldung, wie die Studenten, die am Neurobiologischen Praktikum im Wintersemester 2016/17 teilgenommen haben, das Praktikum fanden. Dabei geht es um den Versuch „Nervenleitgeschwindigkeit“. Bitte sammelt eure konstruktiven Kritiken und teilt sie ihm mit.
- Es war FSVK.  
Das Kulturreferat hat eine neue Leitung (MeKuWi Master Studentin).

Es gibt neue Termine für die Deeskalationsschulung:

26.04., 03.05., 10.05. im SP-Saal ab 16:15 Uhr. Man kann sich ab sofort per Email dafür anmelden.

Es wird darum gebeten, dass sich neue FSVK Vertreter ab sofort schneller bei dem FSRef melden.

Campus Kino: Falls Fachschaften interessiert sind, müssen Filmlisten angefertigt und weitergereicht werden.

Bei den Fachschaftswahlen müssen Übergabeprotokolle angefertigt werden. Ein Entwurf wird im Laufe der Woche über das FS Offen weitergeleitet.

Die Aufgaben der Kulturreferenten wurden mitgeteilt.

Die Aufgaben sind: + Verleih, Vermietung der Technik, Einweisung, Kulturref Veranstaltungen + Die Technik ist in jedem Fall versichert!

Die Aufgaben sind **nicht** - Säuberung, Aufräumung, Abbau, Aufsicht während des Abbaus

Es wird überlegt, ob einer der Fachschaftsräte jeder Fachschaft eine Schulung zum Aufbau und Abbau erhalten soll.

ESAG: Die ESAG wird in der 1. Oktoberwoche stattfinden.

Die Vorlesungszeit des Wintersemesters 2017/18 und 2018/19 wurden um eine Woche nach hinten verschoben. Beginn der Vorlesungszeit: 09.10.2017.

**Alle ESAG Informationen (Räume, Zeiten) müssen bis zum 31.03. beim FS Ref abgegeben werden!**

Die Semestergeldanträge müssen bis zum 31.03.2017 verschickt werden!

### **Top 0: Raum:**

- Sven hat einen Wischmob gekauft. Er bringt die Rechnung vorbei.

### **Top 1: Fachvortrag bei Düsseldorfer Tage der Studien- und Berufsorientierung an der HHU:**

- Es wird nach einem Redner am 03.04.2017 gesucht, der das Studium der Biologie vorstellt.
- Keiner der anwesenden Räten hat zu diesem Zeitpunkt Zeit für einen Vortrag
- Wir posten die Anfrage in den Biogruppen, in der Hoffnung, dass vielleicht einer der Studenten in den Gruppen den Vortrag gestalten und halten möchte.

### **Top 2: Kassenward:**

- Wir benötigen 2 Freiwillige, die das Amt des Kassenwards und des stellvertretenden Kassenwards annehmen.

### **Top 3: Getränke:**

- Monika und Miriam wollen am Donnerstagvormittag den Pfand wegbringen.
- Anna erwähnt die Möglichkeit, das Bier in Zukunft beim Düsseldorfer „Biertaxi“ zu bestellen. Wahrscheinlich kostet der einzelne Kasten durch die Lieferung 25c mehr. Dadurch würden wir aber den Transport und den Sprit mit den Privatautos der Fachschaftsrate und die damit verbundenen Anträge auf Sprit- und Umkostenerstattung sparen.
- Anna möchte Hansabier statt 5,0 in Zukunft in der Fachschaft sehen.
- **Wir finden die Idee gut.**
- So lange wir das Bier inklusive Pfand unter 1€ kaufen, machen wir keine Verluste. Hierbei könnte man noch die 25c Liefergebühr pro Kasten einrechnen. Hansakasten bei Biertaxi: 20 Flaschen \* 0,51 = 10,35€ zzgl. 3,10€ Pfand.

### **Top 4: Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit:**

- Wir überlegen, ob wir die Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit des Wintersemesters 2016/17 auf alle 2 Wochen festlegen.
- Anna überlegt, ob wir eine Doodleliste anlegen, in der sich jeder eintragen kann. Dabei sollen nicht nur Montagtermine angeboten werden. Die Doodleinträge sollen verpflichtend sein (wer sich einträgt und nicht erscheint, ist unentschuldig).
- **Über den Termin der nächsten Sitzung in 2 Wochen wird gedoodled. Die Frist für den ersten Termin endet am Freitag, 17.02.2017 20 Uhr. Der Termin für die folgende Sitzung wird dann auf Facebook und auf unserer Homepage geteilt.**
- **Der Link zu der Doodleliste wird mit diesem Protokoll per Email rumgeschickt.**

**Sonstiges:**

**Ende der Sitzung: 18:36 Uhr**

**Protokollführer: Miriam Dreesbach**

**Redeleitung: Jakob Fortmeier**