

Sommersemester 2015

Allgemeine Termine

Semestertermine	
01.04.2015	Semesterbeginn
30.09.2015	Semesterschluss
06.04.2015	Beginn der Vorlesungen
17.07.2015	Letzter Vorlesungstag

Ausfalltermine für Veranstaltungen	
01.05.2015	Maifeiertag
14.05.2015	Christi Himmelfahrt
25.05.2015	Pfingstmontag
04.06.2015	Fronleichnam

Oben genannte Termine wurden am 22.11.2013 vom Rektorat bekannt gegeben. Weitere Termine für das Sommersemester 2015 finden Sie [hier](#). Weitere Informationen zu Terminen und Fristen in anderen Semestern entnehmen Sie bitte folgender [Aufstellung](#).

Semesterfreigabe in LSF

Freigabetermine	
02.09.2014	Semesterfreigabe zur Bearbeitung durch die Einrichtungen
28.11.2014	Semesterfreigabe zur freien Einsichtnahme (durch die Studierenden)

Oben genannte Termine wurden am 19.08.2014 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2015 durch die Studiendekane und die SKCM (Strategische Kommission CampusManagement) beschlossen.

Raumbuchung

von	bis	Was
29.09.2014	12.10.2014	Buchung der Hörsaalbelegungen durch die Studiendekane bzw. deren Vertreter (~ 2 Wochen)
13.10.2014	14.10.2014	Einsichtnahme der Fachbereiche zur Vorbereitung auf die nächste Buchungsphase
15.10.2014, 9.30 Uhr	12.11.2014	Vorbuchungsphase (~ 4 Wochen)
13.11.2014, 9.30 Uhr	27.11.2014	Hauptbuchungsphase (~ 2 Wochen)
28.11.2014, 9.30 Uhr	Ende offen	Anschlußbuchungsphase
28.11.2014, 9.30 Uhr	Ende offen	Semesterfreigabe zur freien Einsichtnahme (durch die Studierenden)
06.02.2015		Vorlesungsende Wintersemester 2014/2015

Oben genannte Termine wurden am 19.08.2014 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2015 durch die Studiendekane und die SKCM (Strategische Kommission CampusManagement) beschlossen.

Bitte beachten Sie, dass Raumbuchungen für Veranstaltungen an der HHU bestimmten [Richtlinien](#) unterliegen.

Semesterübernahme-Modus:

Bei der Semesterkopie werden Veranstaltungen berücksichtigt, welche mit dem **Turnus '2 jedes 2. Semester'** eingestellt sind. Entsprechend eingestellte Veranstaltungen werden also vom Sommer in den Sommer und vom Winter in den Winter kopiert. Veranstaltungen mit dem **Turnus '0 keine Übernahme'** werden nicht kopiert.

Regelmäßig stattfindende Veranstaltungen mit dem **Rhythmus** 'wöchentlich' oder '14tägig' werden mit Termin- und Raumbuchung aus dem Quellsemester übernommen. Einzeltermine oder Blockveranstaltungen werden ohne Termin- und Raumbuchung kopiert. Hier müssen Termine und Räume für das neue Semester neu vergeben werden.

Der LSF-Support bucht für Ihre Veranstaltungen keine Räume (mit Ausnahme der oben genannten Hörsaalbuchungslisten). Für Raumbuchungen sind die veranstaltenden Einrichtungen verantwortlich.

Der LSF-Support bucht für Ihre Veranstaltungen keine Räume. Für Raumbuchungen sind die veranstaltenden Einrichtungen verantwortlich.

Hochschulweite Belegungsfristen

Fristname	Verfahren	v	bis	Beschreibung
HHU Allgemeine Frist 1 (Anmeldung)	Anmeldung	01.03.2020	01.03.2020	Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.
HHU Allgemeine Frist 1 (direkte Zulassung)	direkte Zulassung	01.03.2020	01.03.2020	Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist 1 (STG, Anmeldung)	STG, Anmeldung	01.03.2020	01.03.2020	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.
HHU Allgemeine Frist 1 (STG, direkte Zulassung)	STG, direkte Zulassung	01.03.2020	01.03.2020	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist (nur Abmeldung)	Abmeldung	14.04.2020	14.04.2020	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Abmelden von Veranstaltungen (Anmelden/Belegen ist in dieser Zeit nicht möglich)
HHU Allgemeine Frist 2 (Anmeldung)	Anmeldung	22.08.2020	22.08.2020	Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.
HHU Allgemeine Frist 2 (direkte Zulassung)	direkte Zulassung	22.08.2020	22.08.2020	Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist 2 (STG, Anmeldung)	STG, Anmeldung	22.08.2020	22.08.2020	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.
HHU Allgemeine Frist 2 (STG, direkte Zulassung)	STG, direkte Zulassung	22.08.2020	22.08.2020	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist (ganzsemestrig, Anmeldung)	Anmeldung	01.03.2020	01.03.2020	Der Zeitraum beläuft sich hier auf das gesamte Semester. Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.

HHU Allgemeine Frist (ganzsemestrig, direkte Zul.)	Direkte Zulassung	0 1. 0 3. 15	1 5. 0 9. 15	Der Zeitraum beläuft sich hier auf das gesamte Semester. Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist (ganzsem., STG, Anmeldung)	STG, Anmeldung	0 1. 0 3. 15	1 5. 0 9. 15	Der Zeitraum beläuft sich hier auf das gesamte Semester. Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.
HHU Allgemeine Frist (ganzsem., STG, direkte Zul.)	STG, Direkte Zulassung	0 1. 0 3. 15	1 5. 0 9. 15	Der Zeitraum beläuft sich hier auf das gesamte Semester. Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.
HHU Allgemeine Frist (Gruppenpriorität 1)	Gruppenpriorität	0 1. 0 3. 15	2 2. 0 3. 15	Bei diesem Verfahren können die Studierenden eine festzulegende Anzahl von Parallelgruppen einer Veranstaltung gleichzeitig belegen. Zu jeder Gruppe kann über eine Auswahlliste eine persönliche Priorität angegeben werden (z.B. Platz beantragen Priorität 1 (hoch) ,Platz beantragen Priorität 2 (mittel) u.s.w.). Das durch den LSF-Support durchgeführte Vergabeverfahren verteilt nach der Belegungsphase die Belegungen der Studierenden auf die vorhandenen Gruppen. Dabei erfolgt die Zulassung zu einer Gruppe nach Möglichkeit bei der höchsten Priorität.
HHU Allgemeine Frist (STG, Gruppenpriorität 1)	STG, Gruppenpriorität	0 1. 0 3. 15	2 2. 0 3. 15	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Bei diesem Verfahren können die Studierenden eine festzulegende Anzahl von Parallelgruppen einer Veranstaltung gleichzeitig belegen. Zu jeder Gruppe kann über eine Auswahlliste eine persönliche Priorität angegeben werden (z.B. Platz beantragen Priorität 1 (hoch) ,Platz beantragen Priorität 2 (mittel) u.s.w.). Das durch den LSF-Support durchgeführte Vergabeverfahren verteilt nach der Belegungsphase die Belegungen der Studierenden auf die vorhandenen Gruppen. Dabei erfolgt die Zulassung zu einer Gruppe nach Möglichkeit bei der höchsten Priorität.
HHU Allgemeine Frist (Gruppenpriorität 2)	Gruppenpriorität	1 6. 0 3. 15	0 5. 0 4. 15	Bei diesem Verfahren können die Studierenden eine festzulegende Anzahl von Parallelgruppen einer Veranstaltung gleichzeitig belegen. Zu jeder Gruppe kann über eine Auswahlliste eine persönliche Priorität angegeben werden (z.B. Platz beantragen Priorität 1 (hoch) ,Platz beantragen Priorität 2 (mittel) u.s.w.). Das durch den LSF-Support durchgeführte Vergabeverfahren verteilt nach der Belegungsphase die Belegungen der Studierenden auf die vorhandenen Gruppen. Dabei erfolgt die Zulassung zu einer Gruppe nach Möglichkeit bei der höchsten Priorität.
HHU Allgemeine Frist (STG, Gruppenpriorität 2)	STG, Gruppenpriorität	1 6. 0 3. 15	0 5. 0 4. 15	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Bei diesem Verfahren können die Studierenden eine festzulegende Anzahl von Parallelgruppen einer Veranstaltung gleichzeitig belegen. Zu jeder Gruppe kann über eine Auswahlliste eine persönliche Priorität angegeben werden (z.B. Platz beantragen Priorität 1 (hoch) ,Platz beantragen Priorität 2 (mittel) u.s.w.). Das durch den LSF-Support durchgeführte Vergabeverfahren verteilt nach der Belegungsphase die Belegungen der Studierenden auf die vorhandenen Gruppen. Dabei erfolgt die Zulassung zu einer Gruppe nach Möglichkeit bei der höchsten Priorität.
HHU Allgemeine Frist (Restplatzvergabe 1)	Restplatzvergabe	2 8. 0 3. 15	2 5. 0 4. 15	Bei diesem Verfahren können die Studierenden genau eine Parallelgruppe einer Veranstaltung belegen. Dabei werden alle Belegungen direkt mit dem Status ZU (zugelassen) gespeichert. Die Studierenden haben daher sofort das Recht auf Teilnahme. Eine Belegung ist allerdings nur so lange möglich, bis die jeweilige maximale Teilnehmerzahl erreicht ist.
HHU Allgemeine Frist (STG, Restplatzvergabe 1)	STG, Restplatzvergabe	2 8. 0 3. 15	2 5. 0 4. 15	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Bei diesem Verfahren können die Studierenden genau eine Parallelgruppe einer Veranstaltung belegen. Dabei werden alle Belegungen direkt mit dem Status ZU (zugelassen) gespeichert. Die Studierenden haben daher sofort das Recht auf Teilnahme. Eine Belegung ist allerdings nur so lange möglich, bis die jeweilige maximale Teilnehmerzahl erreicht ist.
HHU Allgemeine Frist (Restplatzvergabe 2)	Restplatzvergabe	1 1. 0 4. 15	3 0. 0 4. 15	Bei diesem Verfahren können die Studierenden genau eine Parallelgruppe einer Veranstaltung belegen. Dabei werden alle Belegungen direkt mit dem Status ZU (zugelassen) gespeichert. Die Studierenden haben daher sofort das Recht auf Teilnahme. Eine Belegung ist allerdings nur so lange möglich, bis die jeweilige maximale Teilnehmerzahl erreicht ist.
HHU Allgemeine Frist (STG, Restplatzvergabe 2)	STG, Restplatzvergabe	1 1. 0 4. 15	3 0. 0 4. 15	Nur die Studenten, die im vorgeschriebenen Studiengang eingeschrieben sind können sich anmelden. (LSF prüft dabei auf die Studiengänge, die der Veranstaltung in LSF unter "Studiengänge" zugewiesen sind.) Bei diesem Verfahren können die Studierenden genau eine Parallelgruppe einer Veranstaltung belegen. Dabei werden alle Belegungen direkt mit dem Status ZU (zugelassen) gespeichert. Die Studierenden haben daher sofort das Recht auf Teilnahme. Eine Belegung ist allerdings nur so lange möglich, bis die jeweilige maximale Teilnehmerzahl erreicht ist.

Oben genannte Termine wurden im Mai 2014 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2015 durch die Studiendekane beschlossen.

Die oben aufgeführten Fristen sind hochschulweit gültig. Weitere Informationen zu [Belegungsfristen](#) sowie [Belegungsverfahren](#).



Die Einrichtung von speziellen Fristen ist seit dem SoSe 2015 nur noch in Ausnahmefällen möglich (Beschluß der SKCM - Strategische Kommission CampusManagement vom 19.08.2014) . Diese sind über die Studiendekane Ihrer Fakultät zu genehmigen.

Weitere Informationen zu den Belegfristen des Sommersemesters 2015 finden Sie [hier](#) und zum Wintersemester 15/16 [hier](#).