

Raum - FAQ & Informationen

- [FAQ](#)
 - Meine Veranstaltungen sind bei der Semesterübernahme nicht kopiert worden
 - Im Modul wwrite ist leider ein Fehler aufgetreten: `de.his.exceptions.AsiException`
 - Ich muss nach jeder Anmeldung erneut das Semester wechseln in dem ich arbeiten möchte.

FAQ

Meine Veranstaltungen sind bei der Semesterübernahme nicht kopiert worden

Bei der automatischen Semesterübernahme werden nur solche Veranstaltungen übernommen, die zum Zeitpunkt der Übernahme bereits erstellt waren und die mit einem Kopierrhythmus '2 jedes 2. Semester' versehen sind.

The screenshot shows the 'Veranstaltung bearbeiten' (Edit Event) form in the Raum system. The form is for event ID 124164, titled 'Einführung in die Judaistik II', in the SoSe 2015 semester. The 'Turnus' (Frequency) is set to '2 jedes 2. Semester' (highlighted with a red rectangle). Other fields include 'Veranstaltungsart' (Übung), 'SWS' (2), 'Hyperlink', 'Erwartete Teilnehmer', 'Maximale Teilnehmer', 'Online-Belegung in LSF' (möglich), 'Studium Universale' (Nein), 'Anzahl Teiln. St.Universale', 'Anzahl Credits St.Universale', 'Freigabe für andere Institute' (Import sperren), 'ECTS ohne Prüfung', 'ECTS mit Prüfung' (Im Bestehensfall 12 CP im KF (6 CP im EF) für das ganze Modul. (BA Jiddisch: gesc), 'Studienjahr', 'Unterrichtssprache', 'Teilgebiet', and 'QVM und/ oder Studienbeitrag finanziert'. The form also includes a 'Bearbeiten' button and a 'Datum der letzten Änderung' (22.03.2015 11:47:02 Registerkarte(n): Veranstaltung) at the bottom.

Alle Veranstaltungen, die bei der Semesterübernahme noch nicht vorhanden waren oder mit Kopierrhythmus versehen sind, müssen von ihnen hinterher selbst [kopiert](#) oder [neu anlegt](#) werden. Schauen Sie aber bitte zunächst nach, ob die Veranstaltungen wirklich nicht übernommen wurden, evtl. erscheinen sie nur nicht im Veranstaltungsverzeichnis, weil keine [Zuordnung zur Überschrift](#) vorhanden ist. Hierfür benutzen Sie die [Veranstaltung bearbeiten](#) Funktion im Bereich [Meine Funktionen](#) und setzen ein Kreuz bei der kleinen Box [Überschrift](#) hinter [Ohne](#). Achten Sie hierbei darauf, dass im Feld [Einrichtung](#) ihre Einrichtung eingetragen ist, um nicht zu viele Suchtreffer zu erhalten.

Meine Funktionen | Veranstaltungen | Organisationseinheiten | Räume und Gebäude | Personen

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Veranstaltung bearbeiten](#)

- Überschriften bearbeiten
- Veranstaltung bearbeiten
- Neue Veranstaltung eingeben
- Belegungsfunktionen
- Meine Veranstaltungen
- Meine Teilnehmer
- Meine Auswertungen
- Import von Veranstaltungen
- Meine Personaldaten im HHU Portal ändern
- Passwort ändern (Uni-Kennung)
- Passwort ändern (LSF-Kennung)
- Navigation ausblenden

Hinweis: Sie befinden sich im Sommer 2015 und nicht im neu zu planenden Semester!

Suche nach Veranstaltungen

Anzeigeoptionen

Ergebnisse anzeigen: ☒ 10 ☐ 20 ☐ 30 ☐ 50
 Sortierung: ☒ Standard ☐ Nummer ☐ Titel ☐ Lehrender

Suchkriterien

Semester: SoSe 2015 > [Hilfe zur Suche](#)

Titel der Veranstaltung:

Veranstaltungsart:

Einrichtung:

Lehrender:

Raum:

von (Uhrzeit):

bis (Uhrzeit):

Wochentag:

Studium Universale:

Unterrichtssprache:

Raumverwaltung:

Campus:

Ohne ☒ **Überschrift**

Oder:

Konflikte

Im Modul wwwrite ist leider ein Fehler aufgetreten: de.his.exceptions.AsiException

AsiExceptions bekommen Sie immer dann, wenn Sie eine Aktion durchführen wollen, zu der die Anmeldung Voraussetzung ist, Sie aber nicht mehr angemeldet sind oder mit einer anderen Session angemeldet sind.

Das kann z.B. passieren, wenn Sie im Browser mehrere Tabulatoren offen haben und sich in einem abmelden. Dann sind Sie auch in allen anderen abgemeldet. Oder wenn Sie auf Bookmarks (Lesezeichen) zugreifen, die Sie in angemeldeten Zustand abgelegt haben. Wenn Sie sich dann abmelden und erneut anmelden wird beim Zugriff auf den Link geprüft, ob die Anmeldesession noch gültig ist. Wenn Sie das nicht ist, gibt es diese Fehlermeldung.

Melden Sie sich einfach noch mal an und führen die gewünscht Aktion von vorne in LSF aus (ohne Bookmarks). Bitte beachten Sie, dass Ihr Browser das Speichern von Cookies zulassen muss, sonst funktioniert die Verwaltung der Anmelde-Sessions überhaupt nicht.

Ich muss nach jeder Anmeldung erneut das Semester wechseln in dem ich arbeiten möchte.

Semesterwechsel: In LSF ist jeweils ein Standardsemester als aktives Semester eingerichtet. Bis zum 15.03. ist das immer das laufende Wintersemester. Bis zum 15.09. immer das laufende Sommersemester. Wenn Sie Arbeiten in vergangenen oder zukünftigen Semestern durchführen, müssen Sie nach dem Einloggen immer erst in das gewünschte Semester wechseln. Sie können die Einstellung leider nicht speichern, daher wirkt sich die Auswahl immer nur auf die aktuelle Anmelde-Session aus.