

# Mailing-Listen im ZIM (Mailman)

## WICHTIG!

Mailinglisten können **nur von Beschäftigten** bzw. Einrichtungen der HHU **beantragt und administriert** werden!

- [Was sind Mailinglisten?](#)
- [Wie bekomme ich eine Mailingliste?](#)
- [Wie funktioniert eine Mailingliste grundsätzlich?](#)
- [Anleitungen](#)
- [FAQs](#)

## Was sind Mailinglisten?

Für Institute, Arbeitsgruppen, studentische und andere Gruppen innerhalb der Hochschule richtet das ZIM bei Bedarf Mailing-Listen ein. Statt einen Verteiler auf einem PC oder auch mehreren - dezentral - zu verwalten, kann die Mitgliederliste und ggf. auch die Liste der Sendeberechtigten einmal zentral gepflegt und von mehreren Personen gemeinsam betreut werden. Statt an mehrere Empfänger werden E-Mails nur an eine Listenadresse gesendet, die Auflösung erfolgt auf einem unserer Server. Ein weiterer Vorteil gegenüber den Standard-E-Mail-Postfächern der Universität besteht darin, dass es keine **Mengenbegrenzung** bei der Zahl der Malempfänger gibt.

Mailinglisten werden mit der weit verbreiteten Anwendung Mailman verwaltet. Sie verfügen über reichhaltige Web-Seiten für Administratoren und Abonnenten mit Funktionen wie:

- automatisches und von einem Administrator zu bestätigendes Abonnieren von Listen;
- privates oder öffentliches Archiv der Beiträge an die Liste;
- Einschränkungen möglicher Abonnenten und Sendeberechtigter über diverse Filter und vieles mehr.

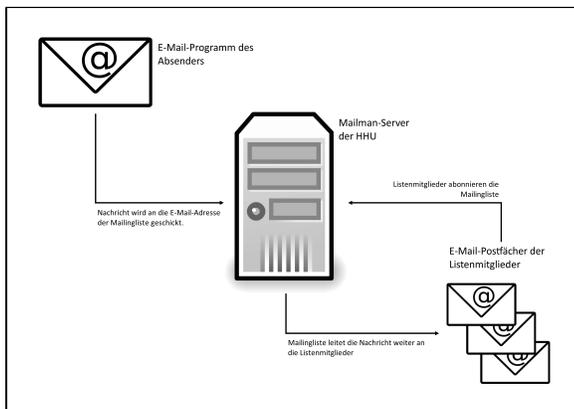
## Wie bekomme ich eine Mailingliste?

Bitte kontaktieren Sie den ZIM-Helpdesk ([helpdesk@hhu.de](mailto:helpdesk@hhu.de), Tel. 81-10111). Für die Einrichtung werden folgende Informationen benötigt:

- **Name der Mailingliste** (Endung entweder auf @hhu.de oder @uni-duesseldorf.de; Name der Liste darf keine Sonderzeichen enthalten)
- **Verantwortliche der Liste** (bitte Name der Person, die Unikennung und eine HHU-E-Mail-Adresse nennen)

## Wie funktioniert eine Mailingliste grundsätzlich?

Die dazu berechtigten Personen senden eine E-Mail an die Adresse der Mailingliste. Die Mailingliste verteilt die Nachricht dann weiter an die übrigen Listenmitglieder. Die Verwaltung der Listenmitglieder erfolgt zentral auf dem Mailman-Server und ist damit nicht orts- und rechnergebunden.



## Zur Mailman3 Benutzeroberfläche

<https://lists.hhu.de/>  
(Anmelde-Button befindet sich oben rechts)

## Anleitungen

[Mailman3: Weitere Besitzer und Moderatoren anlegen \(für Admins\)](#)

[Mailman3: Grundeinstellungen \(für Admins\)](#)

[Mailman3: Empfohlene Sicherheitseinstellungen \(für Admins\)](#)

[Mailman3: Mitglieder-Verwaltung \(für Admins\)](#)

[Mailman3: Moderation \(für Admins\)](#)

[Mailman3: Abonnieren einer Mailingliste \(für Mitglieder\)](#)

[Mailman3: Archivierung \(für Admins\)](#)

## FAQs