Passwort zurücksetzen / Reset password

Wichtig! / important!

Folgen Sie dieser Anleitung, wenn Sie folgende Fragen mit ja beantworten können:

- Sie studieren?
- Sie sind ab dem Wintersemester 2023/24 (oder später) eingeschrieben? 🗸
- Sie haben den Aktivierungscode an Ihre private Mailadresse zugeschickt
 - bekommen? 🗸

Follow this instruction if you can answer the follwing questions with yes:

- Are you a student?
- Are you enrolled since the winter term 2023/24 (or later)?
- Have you recived the activation code via your private email adress?

Wenn Sie noch ein Initialpasswort p er Post erhalten haben, nutzen Sie bitte das hier beschriebene Verfahren.

If you had received an initial password via letter, please use this procedure.



ACHTUNG! / ATTENTION!

Aufgrund eines Bugs funktioniert dieser Schritt aktuell nur mit der Uni-Kennung!

Because of a Bug this step actually only works with the **univer** sity username!

Schritt 1: Sie finden die "Passwort vergessen"-Funktion unter https://id m.hhu.de/reset. Geben Sie hier Ihre Matrikelnummer oder Uni-Kennung ein.

Step 1: You'll find the "Forgot Password" function at https://idm.hhu.de /reset. Enter your student ID number or the university username.

HHU Self Service			
Passwort vergessen			
Beantworten Sie die nachstehenden Fragen. Wenn Sie die Fragen richtig beantworten, können Sie anschließend Ihr Passwort zurücksetzen.			
Matrikelnummer			
Bsp.: 3333333			
Geburtsdatum JJJJ-MM-TT			
Bsp.: 1984-12-24			
Aktivierungscode			
Aus Ihrer Aktivierungsmail bzw. Ihrem -brief			
Antworten prüfen Abbrechen			

Schritt 2: Sie müssen nun bitte folgende Daten eingeben:

- 1. Ihre Matrikelnummer
- 2. Ihr Geburtsdatum
- 3. Ihren Aktivierungscode
- 4. Klicken Sie abschließend auf "Antwort prüfen"

Step 2: Now please enter the following data:

- 1. your student ID number
- 2. your date of birth
- 3. your activation code
- 4. then click at "Check reply"

Schritt 3: Sie können nun auswählen, an welche E-Mail-Adresse der Sicherheitscode für die Passwort-Zurücksetzung geschickt werden soll. Zur Auswahl stehen:

- 1. oben die HHU-E-Mail-Adresse
- 2. unten die bei der HHU hinterlegte private E-Mail-Adresse

Um die E-Mail auszulösen, klicken Sie bitte bei der gewünschten Empfängeradresse auf den Button "Email".



Schritt 6: Legen Sie nun (1) ein neues persönliches Passwort fest und wiederholen Sie dieses in der zweiten Zeile bei "Passwort bestätigen". Klicken Sie anschließend auf (2) "Passwort ändern".

Während der Eingabe wird das neu gewählte Passwort automatisch gegen die folgenden Bedingungen eines sicheren Passworts getestet:

i Heine tät Düsseldorf		
Pas	swort ändern	
Änderr Passw Passw muss	I Sie Ihr Passwort. Bewahren Sie ort ein und klicken Sie dann auf d ort aufschreiben müssen, bewah folgende Anforderungen erfüllen:	as neue Passwort sicher auf. Geben Sie das neue a Schaltfläche 'Passwort ändern'. Wenn Sie das en Sie es an einem sicheren Ort auf. Das neue Passwo
	Die Groß- und Kleinschreibung des Pa Muss mindestens 12 Zeichen lang seit Darf keinen der folgenden Werte enthr Darf keinen Teil Ihres Namens oder Be Darf kein häufiges Wort und keine häu Das neue Passwort darf nicht zuvor y	isworts muss beachtet werden. ter:Ää§€htu Öö<Üü~>ß utzernamens enthalten. ig verwendete Zeichenfolge enthalten. revendet worden sein.
Richtli	nien für ein <u>sicheres Passwort</u> / C	uidance on Password Security
Passv	vort fehlt	
Neu	es Passwort 😦	
Pase	wort bestätigen	1

Passwort ändern

Abbrechen

Das neue persönliche Passwort zu Ihrer Uni-Kennung muss mindestens **zwölf Zeichen** lang sein, besser noch länger. Es muss **neu** sein, d.h. Sie haben es noch nicht für Ihre Uni-Kennung verwendet.

Es darf bestehen aus:

- Groß- und Kleinbuchstaben
- Zahlen
- den zulässigen Sonderzeichen: ! % @ , + : # " () * . / ; = ?

Folgendes darf es **nicht** enthalten:

- Umlaute (ä ö ü Ä Ö Ü)
- scharfes S (ß)
- sonstige Sonderzeichen (wie z.B. € ~ < > § \$), die oben nicht als zulässig aufgeführt sind

Ihr gewähltes Passwort wird dann gegen eine Datenbank von bekannt gewordenen Passwörtern geprüft. D.h. falls dasselbe Passwort als Folge eines Angriffs im Internet veröffentlicht wurde, akzeptiert unser IDM es nicht. Ob es von Ihnen stammt oder es eine andere Person genutzt hat, ist dabei unerheblich.

Step 6: Now set (1) a new personal password and repeat it in the second line at "Confirm Password". Then click at (2) "Change Password".

During the input, the newly chosen password is automatically tested against the following conditions of a secure password:

The new personal password to your Unikennung must be at least **twelve characters** long, preferably longer. It must be new, i.e. you have not used it for your university username (Uni-Kennung) before.

It may consist of:

upper and lower case letters
numbers
the allowed special characters: ! % @ , + : - # " () *. /; = ?

It must not contain the following:

umlauts (ä ö ü Ä Ö Ü) sharp S (ß) other special characters (like e.g. € ~ < > § \$) which are not listed as allowed above

Your chosen password will then be checked against a database of known passwords. I.e. if the same password has been published on the Internet as a result of an attack, our IDM will not accept it. Whether it originates from you or someone else has used it is irrelevant.