

Sommersemester 2014

Allgemeine Termine

Semestertermine	
01.04.2014	Semesterbeginn
30.09.2014	Semesterschluss
07.04.2014	Beginn der Vorlesungen
18.07.2014	Letzter Vorlesungstag

Ausfalltermine für Veranstaltungen	
18.04.2014	Karfreitag
21.04.2014	Ostermontag
01.05.2014	Maifeiertag
29.05.2014	Christi Himmelfahrt
09.06.2014	Pfingstmontag
19.06.2014	Fronleichnam

Oben genannte Termine wurden am 07.11.2012 vom Rektorat bekannt gegeben. Weitere Termine für das Sommersemester 2014 finden Sie [hier](#). Weitere Informationen zu Terminen und Fristen in anderen Semestern entnehmen Sie bitte folgender [Aufstellung](#).

Semesterfreigabe in LSF

Freigabetermine	
01.10.2013	Semesterfreigabe zur Bearbeitung durch die Einrichtungen
28.01.2014	Semesterfreigabe zur freien Einsichtnahme (durch die Studierenden)

Oben genannte Termine wurden im Juli 2013 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2014 durch die Studiendekane beschlossen.

Raumbuchung

von	bis	Was
19.11.2013	28.11.2013	Buchung der Hörsaalbelegungen durch die Studiendekane bzw. deren Vertreter (~ 2 Wochen)
29.11.2013	02.12.2013	Einsichtnahme der Fachbereiche zur Vorbereitung auf die nächste Buchungsphase (~ 1 Woche)
03.12.2013, 9.30 Uhr	06.01.2014	Vorbuchungsphase (~ 5 Wochen)
07.01.2014, 9.30 Uhr	20.01.2014	Hauptbuchungsphase (~ 2 Wochen)
21.01.2014, 9.30 Uhr	Ende offen	Anschlußbuchungsphase
28.01.2014, 9.30 Uhr	Ende offen	Semesterfreigabe zur freien Einsichtnahme (durch die Studierenden)
07.02.2014		Vorlesungsende Wintersemester 2013/2014

Oben genannte Termine wurden im Juli 2013 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2014 durch die Studiendekane beschlossen.

Bitte beachten Sie, dass Raumbuchungen für Veranstaltungen an der HHU bestimmten [Richtlinien](#) unterliegen.

Der LSF-Support bucht für Ihre Veranstaltungen keine Räume. Für Raumbuchungen sind die veranstaltenden Einrichtungen verantwortlich.

Hochschulweite Belegungsfristen

Fristname	Verfahren	von	bis	Beschreibung	
HHU Allgemeine Frist 1 (Anmeldung)	Anmeldung	01.03. 2014	13.04. 2014	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Anmelden zu Veranstaltungen. Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.	
				Fristende	~1 Woche nach Vorlesungsbeginn
				Dauer	~ 6 Wochen
HHU Allgemeine Frist 1 (direkte Zulassung)	direkte Zulassung	01.03. 2014	13.04. 2014	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Belegen von Veranstaltungen. Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.	
				Fristende	~1 Woche nach Vorlesungsbeginn
				Dauer	~ 6 Wochen
HHU Allgemeine Frist (Abmeldung)	Abmeldung	14.04. 2014	21.04. 2014	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Abmelden von Veranstaltungen (das Anmelden/ Belegen ist in dieser Zeit nicht möglich).	
				Fristende	~ 2 Wochen nach Vorlesungsbeginn
				Dauer	~ 1 Woche
HHU Allgemeine Frist 2 (Anmeldung)	Anmeldung	22.04. 2014	28.04. 2014	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Anmelden zu Veranstaltungen. Die Dozierenden lassen bei diesem Verfahren die Anmeldungen manuell zu.	
				Fristende	~ 3 Wochen nach Vorlesungsbeginn
				Dauer	~ 1 Woche
HHU Allgemeine Frist 2 (direkte Zulassung)	direkte Zulassung	22.04. 2014	28.04. 2014	Die Frist ermöglicht den Studierenden das Belegen von Veranstaltungen. Das System lässt bei diesem Verfahren alle Anmeldungen direkt zu.	
				Fristende	~ 3 Wochen nach Vorlesungsbeginn
				Dauer	~ 1 Woche

Oben genannte Termine wurden im Juli 2013 für die Vorbereitung des Sommersemesters 2014 durch die Studiendekane beschlossen.

Die oben aufgeführten Fristen sind hochschulweit gültig. Über die allgemeinen Belegungsfristen hinaus, können Einrichtungen der HHU alternative Belegungsfristen und Verfahren beim [Kontakt zum LSF-Support](#) anfordern. Bitte melden Sie sich dazu möglichst frühzeitig, spätestens jedoch bis zum 07.03.2014. Spezielle Anforderungen können eine Vorlaufzeit von ca. zwei bis drei Wochen bedingen. **Grundsätzlich sollten allerdings, wenn möglich, die oben genannten, hochschulweiten Belegungsfristen genutzt werden.** Dies dient der besseren Übersichtlichkeit für die Studierenden. Weitere Informationen zu [Belegungsfristen](#) sowie [Belegungsverfahren](#).