## Outlook 2016

Schritt 1: Starten Sie Outlook. Es öffnet sich der Starbildschirm. Wählen Sie hier die Option "Weiter"

Willkommen bei Microsoft Outlook 2016	×
Willkommen bei Outlook 2016	
Outlook hilft Ihnen bei der Organisation Ihres Lebens mit leistungsstarken Tools für E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben.	
Los geht's. Mit den nächsten Schritten fügen Sie Ihr E-Mail-Konto hinzu.	
< Zurück Weiter > Abbrecher	n

Schritt 2: Bestätigen Sie im nächsten Fenster, dass Sie Outlook mit einem E-Mail-Account verbinden möchten, indem Sie die Option "Ja" auswählen

Konfiguration des Microsoft Outlook-Kontos	×
E-Mail-Konto hinzufügen	×
Mit Outlook können Sie eine Verbindung mit E-Mail-Konten herstellen, wie dem Microsoft Exchange Server Ihrer Organisation o einem Exchange-Onlinekonto als Teil von Microsoft Office 365. Outlook funktioniert auch mit POP-, IMAP- und Exchange ActiveSync-Konten. Möchten Sie Outlook einrichten, um eine Verbindung mit einem E-Mail-Konto herzustellen?	der
() Nein	
< Zurück Weiter > Al	bbrechen

## Schritt 3: Geben Sie Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse ein

Konto automatisch ein Outlook kann Ihre E-N	<b>richten</b> Iail-Konten automatisch konfigurieren.	×
E-Mail-Konto		
Ihr Name:	Max Mustermann Beispiel: Heike Molnar	
E-Mail-Adresse:	Max.Mustermann@hhu.de Beispiel: heike@contoso.com	
Kennwort: Kennwort erneut eing	eben:	
	Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter er	halten haben.
O Manuelle Konfiguratio	on oder zusätzliche Servertypen	
		< Zurück Weiter > Abbrechen

Schritt 4: Setzen Sie ein Häkchen bei (1) "Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen" an und klicken Sie auf (2) "Weiter"

Konto automatisch einrich Manuelle Einrichtung eine	<b>iten</b> s Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Servert	ypen.
○ E-Mail-Konto		
Ihr Name:	Max Mustermann Beispiel: Heike Molnar	
E-Mail-Adresse:	Max.Mustermann@hhu.de Beispiel: heike@contoso.com	
Kennwort: Kennwort erneut eingebe	n -	
	Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetd	ienstanbieter erhalten haben.
Manuelle Konfiguration o	der zusätzliche Servertypen 1.	2
		< Zurück Weiter > Abbrechen

Schritt 5: Wählen Sie die Option (1) "POP oder IMAP" aus und klicken Sie auf (2) "Weiter"

Konto hinzufügen	×
Dienst auswählen	芯
Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst     Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, ber, um auf E-Mail, Kal	ender Kontakte und Aufgaben
zuzugreifen  POP oder IMAP Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen	
	2
< 20	L. urück Weiter > Abbrechen

Schritt 6: Nehmen Sie folgende Einstellungen vor:

- (1) Kontotyp: IMAP
- (2) Posteingangsserver: mail.hhu.de
- (3) Postausgangsserver (SMTP): mail.hhu.de
- (4) Benutzername: Ihre Unikennung
- (5) Kennwort: Ihr Unipasswort
- (6) Nehmen Sie das Häkchen bei "Kennwort speichern" weg
- (7) Klicken Sie auf "Weitere Einstellungen"

Konto hinzufügen POP- und IMAP-Kontoein Geben Sie die E-Mail-Serv	<b>stellungen</b> /ereinstellungen für Ihr Konto ein			×
Benutzerinformationen Ihr Name: E-Mail-Adresse: Serverinformationen Kontotyp: Posteingangsserver: Postausgangsserver (SMTP): Anmeldeinformationen	Max Mustermann Max.Mustermann@hhu. IMAP wail.hhu.de mail.hhu.de	1. 2. 3	Kontoeinstellungen testen Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind. Kontoeinstellungen testen Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen	-77
Benutzername: Kennwort: Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	mamus001 ********* Kennwort speichern 6. gesicherten ng (SPA) erforderlich	4. 5.	E-Mail im Offlinemodus: Alle 7. Weitere Einstellungen < Zurück Weiter >	Abbrechen

Schritt 7: Gehen Sie in dem neuen Fenster auf den Reiter "Postausgangsserver" und setzen Sie Häkchen bei "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung" und dann bei "Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden"

gemein	Postausgan	gsserver	Erweitert			
Der Pos	tausgangsser	ver (SMT	P) erfordert A	uthentifiz	ierung	_
Glei	che Einstellur	igen wie	für Posteing	angsserve	r verwend	den
OAnn	ielden mit					
Ven	utzername:					
Ken	riveori;	ZVanni	wort coaichar			
		V RPDD	WENTS STREET			
	Gesicherte Ker	nnworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlig	h
	Gesicherte Ker	nworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlic	:h
	Gesicherte Kei	nnworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlic	th
	Gesicherte Kei	nworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlic	:h
	Gesicherte Kei	nnworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlio	ch
	Gesicherte Ker	nworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlic	ch
	Gesicherte Kei	nworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlic	:h
	Gesicherte Ker	onworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlio	:h
	Gesicherte Ker	onworta	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlid	ch
	Gesicherte Kei	onwortai	uthentifizieru	ng (SPA) e	rforderlid	ch

Schritt 8: Gehen Sie weiter zum Reiter "Erweitert" und nehmen Sie folgende Einstellungen vor:

- (1) Tragen Sie bei "Posteingangsserver (IMAP)" die Portnummer 993 ein
- (2) Stellen Sie bei "Verwenden Sie folgenden verschlüsselten Verbindungstyp" über das Dropdown-Menü SSL ein
- (3) Tragen Sie bei Postausgangsserver (SMTP)" die Portnummer 465 ein
- (4) Stellen Sie bei "Verwenden Sie folgenden verschlüsselten Verbindungstyp" über das Dropdown-Menü SSL ein
- (5) Bestätigen Sie mit "OK"

Allgemein	Postausgangsserver Erweitert	
Serveranso	hlussnummern 1.	-
Posteing	angsserver (IMAP): 993 Standard verwenden	
Verw versc	enden Sie den folgenden 2. SSL	~
Postaus	jangsserver (SMTP): 465 3.	
Verw	enden Sie den folgenden 4. SSL	~
Servertime	out	2
Kurz 🔍	Lang 1 Minute	
Ordner —		- 6
Stammor	/dnerpfad:	1
Cacandata	a Elemente	
	Kanian garandatar Elamonta spaicharn	
	kopien gesendeter ciemente speichern	
Gelöschte	Elemente	-
Eleme	ente zum Löschen markieren, jedoch nicht automatisch verschieb	en
Zum Elem	Löschen markierte Elemente werden endgültig gelöscht, wenn d ente im Postfach bereinigt werden.	ie
	nta haim Washsala yan Ordnarn im Onlinamadur harainigan	

Schritt 9: Geben Sie in dem neuen Fenster bei "Kennwort" Ihre Unipasswort ein

<b>?</b>	Geben Sie Ihren	Benutzernamen und Ihr Kennwort für folgenden Server eir
3	Server	mail.hhu.de
	Benutzername:	mamus001
	Kennwort:	*****
	Dieses Kennw	vort in der Kennwortliste speichern

\_\_\_\_\_